



## **Néprajzi Múzeum**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Néprajzi Múzeum  
Gazdasági Főosztály**

### **gazdasági főosztályvezető**

beosztás ellátására.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 év-ig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 12.

#### **A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A gazdasági főosztály operatív pénzügyi-számviteli munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése, gazdálkodási szabályzatok elkészítése, érvényesítési feladatok ellátása, főkönyvi könyvelési feladatok ellátása, időszakos költségvetési jelentések, mérlegjelentések és éves beszámolók elkészítése, számviteli rend, okmányfegyelem betartása, adóbevallások, adatszolgáltatások elkészítése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, gazdasági-pénzügyi szakirányon,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Mérlegképes könyvelői képesítés
- Közigazgatásban szerzett releváns szakmai gyakorlat - legalább 3 év szakmai tapasztalat
- CT-EcoSTAT rendszer ismerete
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- A 93/2002. (V.5.) Korm. rendelet szerinti nyilvántartásba vétel igazolása
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz; a Kjt. valamint a 150/1992. (XI.20.) Korm. rendeletben foglalt összeférhetetlenségi előírásoknak való megfelelés, büntetlen előélet, cselekvőképesség, betöltött 18. életév

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Vezetői gyakorlat
- Angol nyelvtudás

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Kiváló szintű rendszerszemlélet, önálló, felelősségteljes munkavégzés,
- Kiváló szintű kommunikációs és vezetői képesség,
- Megbízhatóság, kiváló problémamegoldó képesség, pontosság,
- Együttműködési készség, kollegalitás,

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes szakmai önéletrajz bérigény megjelölésével
- Motivációs levél, amelyben kitér a pályázó a beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokban felsorolt részfeladatok ellátását biztosító, gyakorlatban azonnal alkalmazható releváns szakmai gyakorlatára és szakmai eredményeire
- Végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló dokumentumok másolata
- A könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában való regisztrációt igazoló dokumentum másolata
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

#### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. július 2.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Balácsi Julianna gazdasági igazgató nyújt, a +36204468409 -os telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Balácsi Julianna gazdasági igazgató részére a [allaspalyazat@neprajz.hu](mailto:allaspalyazat@neprajz.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatokat bizottság bírálja el. Az írásbeli pályázatuk alapján alkalmasnak tartott pályázók a bizottság előtti szóbeli meghallgatáson vesznek részt. A bíráló bizottság javaslata alapján a pályázat nyerteséről a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. A pályázat elbírálását követően a döntésről a pályázók írásban értesítést kapnak. A határidőn túl beérkezett pályázatokat nem áll módunkban elfogadni.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. július 19.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat elektronikus beküldésének tárgyában kérjük megjelölni a "Jelentkezés gazdasági főosztályvezető pályázatra" címet! Kinevezés esetén a Kjt. 21/A §-ban foglaltaknak megfelelően négy hónap próbaidő köthető ki.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:**

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás