



Néprajzi Múzeum

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Néprajzi Múzeum Gazdasági Főosztály

gazdasági ügyintéző (könyvelő)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 12.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Főkönyvelő munkájának támogatása, gazdasági események kontírozása, főkönyvi könyvelése, analitikus könyvelés, bankszámla- és készpénzforgalom kezelése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés, pénzügyi ügyintéző, képesített könyvelő,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Gyakorlott szintű Internetes alkalmazások,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés, mérlegképes könyvelői képesítés,
- Államháztartási intézménynél, hasonló munkakörben szerzett tapasztalat - 1

- év alatti szakmai tapasztalat
- CT-EcoSTAT rendszer ismerete
- Vállalati integrált rendszer ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű precíz, pontos, rendezett munkavégzésre való alkalmasság,
- Kiváló szintű konstruktív munkavégzés, csapatmunkára való képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz BÉRIGÉNY megjelölésével
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok és nyelvvizsga bizonyítvány másolata
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. július 2.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Balázsi Julianna gazdasági igazgató részére a allaspalyazat@neprajz.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az elektronikusan megküldött pályázatokat küldő e-mail tárgyában, tüntessék fel: "jelentkezés gazdasági ügyintézői pozícióra". A beérkezett pályázatok alapján a kiválasztottakkal személyes elbeszélgetésre, teszt munka elvégzésére kerülhet sor.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. július 19.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás